



**"2024, Bicentenario de la Integración de Oaxaca a la República Mexicana."**

**Circular No:** SSO/SGAF/DA/USP/DRL/C/0029/05/2024

**Asunto:** Actualización del Expediente Único de Personal.  
Oaxaca de Juárez, Oax., 27 de mayo de 2024.

**CC.**

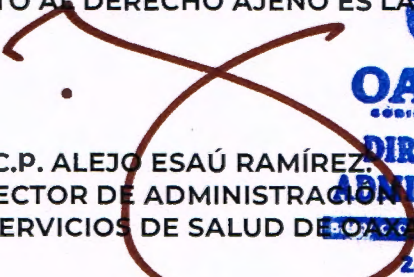
**SUBDIRECTORES GENERALES, DIRECTORES DE ÁREA,  
COORDINADORES GENERALES, JEFES DE  
JURISDICCIONES SANITARIAS, DIRECTORES DE  
HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD, JEFES DE  
UNIDADES Y JEFES DE DEPARTAMENTOS.  
PRESENTE.**


Con relación a la actualización de información personal, laboral y académica, mediante las circulares número 092, de fecha 11 de diciembre de 2023; 008, de fecha 14 de febrero de 2023; 029 de fecha 21 de abril de 2022; 016, de fecha 30 de abril de 2021 y 110, de fecha 01 de octubre de 2023; se solicita a los responsables de cada unidad administrativa **actualizar** las documentales respectivas en el Expediente Único de Personal, que acredite lo validado por el Departamento de Recursos Humanos en la plataforma del sistema SIARH.

En razón de lo anterior, los documentos que deberán requerir a los trabajadores son, sin ser limitativos, **constancia de situación fiscal, CURP, acta de nacimiento, grado académico, jornada y horario laboral, y comprobante de domicilio, actualizados.**

Documentales que deberán entregarse al Área de Archivo del Departamento de Relaciones Laborales, debidamente relacionado, en un término de 5 (cinco) días hábiles contados a partir de la publicación de la presente.

**ATENTAMENTE.**  
**"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"**



  
**OAXACA**  
GOBIERNO DEL ESTADO  
**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN**  
DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA  
2022 - 2028

C.f.p.-**Dra. Alma Lilia Velasco Hernández.**- Secretaria de Salud y Directora General de los Servicios de Salud de Oaxaca.- Para su conocimiento.-Presente.

**C. Octavio Torres Castillo.**- Subdirector General de Administración y Finanzas de los S.S.O.-Para su conocimiento.-Presente.

CMCM/JMV/NAP/\*