

"2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA"

Subdirección Gral. de Admón. y Finanzas.
Dirección de Administración.
Unidad de Servicios de Personal.
Depto. de Operación y Pagos.
Circular:1C/11C.1/062/2022.
Asunto: 10° Ciclo FAEC.

Oaxaca de Juárez, Oaxaca, a 29 de julio de 2022.

CC. SUBDIRECTORES GENERALES,
DIRECTORES DE ÁREA, COORDINADORES GENERALES
JEFES JURISDICCIONALES, DIRECTORES DE HOSPITALES,
JEFES DE UNIDAD, JEFES DE DEPARTAMENTO,
DIRECTORES DE CENTROS DE SALUD,
P R E S E N T E .

En cumplimiento a lo dispuesto en el Manual de Lineamientos para la Operación del Fondo de Ahorro Estatal Capitalizable (FAEC) de los Trabajadores al Servicio del Estado, correspondiente al cierre del **Décimo Ciclo** de trabajadores **Regularizados**, hago de su conocimiento que aunque los lineamientos del Fondo de Ahorro Estatal Capitalizable es homologado del Fondo de Ahorro Capitalizable (FONAC), las fuentes de financiamiento de la aportación patronal son distintas por la naturaleza de cada fideicomiso; motivo por el cual la liquidación anual vía transferencia electrónica y emisión de cheques del ciclo que concluyo el 15 de julio del año en curso de los trabajadores Regularizados de los Servicios de Salud de Oaxaca, se efectuará de la siguiente forma.

DISPERSIÓN

El pago de liquidación anual será a partir del día 03 de agosto, en caso de no reflejarse el depósito en la cuenta del trabajador, deberán reportarlo de inmediato, anexando el último estado de cuenta bancario, mismo que deberá reflejar la CLABE INTERBANCARIA reportada en su momento por la Unidad para su dispersión.

LIQUIDACIÓN DEL PAGO

En relación al pago de la liquidación a través de cheque, el pagador habilitado deberá entregar a los trabajadores Regularizados el cheque de la liquidación de 24 o 12 quincenas a partir del **15 de agosto de 2022**, debiendo acusar de recibido en el listado de firmas y en el talón de cheques deberá plasmar la leyenda, "**Recibí cheque original de FAEC**", nombre, firma y fecha.

"LOS CHEQUES DE FAEC NO DEBEN SER ENDOSADOS POR LOS TRABAJADORES, DEBIDO A QUE NO SON NEGOCIABLES".

www.oaxaca.gob.mx

"2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA"

En atención a lo anterior, se considera conveniente que se difunda entre los trabajadores que las sucursales BANORTE recibirán los cheques de FAEC para su pago, previa identificación oficial, siendo aceptadas, las siguientes:

- ✓ Credencial del IFE
- ✓ Pasaporte vigente
- ✓ Cédula Profesional

PENSIÓN ALIMENTICIA

En el caso de los trabajadores que por orden judicial se les aplica descuentos por concepto de pensión alimenticia, se realizará en los términos que ordene la Institución Judicial respectiva, solamente lo correspondiente a la aportación del gobierno y sindicato.

PERSONAL OMITIDO

Si al validar los listados de firmas de FAEC se detectan casos omitidos, se deberán reportar en forma inmediata al Departamento de Operación y Pagos, para que éste realice el trámite ante el Fideicomiso, a partir del día 16 de agosto del año en curso.

COMPROBACION

Todas las Unidades sin excepción, deberán efectuar la comprobación del pago como máximo el día 15 de septiembre del presente año.

El trabajador deberá acudir con el Pagador Habilitado de su centro de adscripción a firmar la nómina de FAEC los días 16 y 17 de agosto de 2022; de hacer caso omiso a dicha indicación se aplicarán las sanciones administrativas correspondientes.

En caso de ROBO o EXTRAVÍO de cheque no negociable al trabajador o a la Unidad Responsable, deberá notificar de inmediato a la Institución Bancaria y al Departamento de Operación y Pagos, así como vía mail a los siguientes correos electrónicos:

Institución Bancaria	Dirección de Administración
patricia.olvera@banorte.com	faec.oax@gmail.com

www.oaxaca.gob.mx

"2022, AÑO DEL CENTENARIO DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE OAXACA"

Cabe señalar que una vez que sea reportado vía correo electrónico, se deberá proceder a la brevedad a notificar por escrito al Departamento de Operación y Pagos, señalando el importe, beneficiario, todos los dígitos del cheque para solicitar la reposición del mismo.

Es importante mencionar que alinearse a esta disposición evitara el posible cobro fraudulento de los cheques y la posibilidad de su reposición.

Sin otro particular, por el momento quedo a sus apreciables ordenes

ATENTAMENTE.
SUFRAGIO EFECTIVO, NO REELECCIÓN.
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO, ES LA PAZ."
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN DE LOS
SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA.



C.P. CLAUDIA JUDITH TOVAR CARRILLO.



C.f.p.
Mtra. Virginia Sánchez Ríos. -Secretaria de Salud y Directora General de los Servicios de Salud de Oaxaca. - Para su conocimiento.
A todas las dirigencias sindicales. Idem

EAHJ/ ARR/ LAHQ

www.oaxaca.gob.mx