



"2024, Bicentenario de la integración de Oaxaca a la República Mexicana"

**Circular:** SSO/SGAF/DA/USP/DC/10/2024.

**Asunto:** Capacitaciones del mes de Octubre.

Oaxaca de Juárez, Oax., a 23 de septiembre de 2024.

**CC. Administradores, Jefes de Recursos humanos de las Unidades aplicativas y administrativas de Oficinas Centrales y Jurisdicciones Sanitarias de los Servicios de salud de Oaxaca.**  
**P R E S E N T E.**

Con el objetivo de fortalecer el compromiso ético-laboral como servidores públicos y brindar un mejor servicio y con base a la Programación de Cursos del área Administrativa 2024 del Departamento de Capacitación de los Servicios de Salud de Oaxaca, se dan a conocer los cursos y videoconferencias del mes de **Octubre**, solicitando su apoyo y colaboración para difundir e inscribir al personal de sus Unidades.

El proceso de inscripción se llevará a través de ustedes, los enlaces de capacitación, con la finalidad de garantizar el cumplimiento del Reglamento de Capacitación, Capítulo II, Art. 8 y 9; los cuales abordan el derecho y correlativamente la obligación de capacitarse, así como llevar un control de la asistencia y permanencia del personal en los cursos.

Se sugiere llevar a cabo los siguientes pasos:

- ✓ Difusión oportuna de las capacitaciones con el personal de sus unidades.
- ✓ Inscribir los participantes con los siguientes datos: **nombre completo, nombre de la conferencia o curso, teléfono, correo electrónico y sección sindical.**
- ✓ **Para los cursos de paquetería en nivel intermedio o avanzado deben enviar constancia del nivel anterior, no mayor a dos años.**
- ✓ La relación la pueden enviar al correo electrónico: [capacitacionssso@gmail.com](mailto:capacitacionssso@gmail.com)
- ✓ Brindar al participante su oficio de comisión en los cursos presenciales.
- ✓ **Solicitar al participante su oficio con los sellos de asistencia de acuerdo a los días del curso.**

Cualquier duda o información puede comunicarse a la oficina de Vinculación al correo electrónico: [capacitacionssso@gmail.com](mailto:capacitacionssso@gmail.com)

**ATENTAMENTE**  
**SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.**  
**"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"**  
**JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN.**

**LIC. MIGUEL ANTONIO LÁZARO RUIZ.**



C.f.p.: Expediente.

\*fea



"2024, Bicentenario de la integración de Oaxaca a la República Mexicana"

---ANEXO---

TITULO	MODALIDAD	FECHA	HORARIO	NOMBRE DEL PONENTE
"Paquetería de Excel Nivel Avanzado" <i>(Dirigido al personal Administrativo)</i>	Aula del STPEIDCEO, calle Mariano Abasolo 504, Col. Centro.	02 y 03 de oct/2024	09:00 a 13:00 horas.	Institución Externa.
"Trabajar con inteligencia emocional"	Videoconferencia Telmex	04 de oct/2024	10:00 a 12:00 horas.	Lic. Magda Santiago Cruz.
"Inducción a los Servicios de Salud de Oaxaca"	Videoconferencia Telmex	11 de oct/2024	10:00 a 13:00 horas.	Lic. Irving Isaías Barrita González.
"Ortografía y redacción"	Presencial Aula del Departamento de Capacitación Calle Violetas 401, Col. Reforma.	17 y 18 oct/2024	09:00 a 13:00 horas.	Lic. Orlando Iván Medina Espinoza.
"Paquetería de Word Nivel Intermedio" <i>(Dirigido al personal Administrativo)</i>	Aula del STPEIDCEO, calle Mariano Abasolo 504, Col. Centro.	21 y 22 de oct/2024	09:00 a 13:00 horas.	Institución Externa.
"Inducción a los Servicios de Salud de Oaxaca"	Videoconferencia Telmex	28 de oct/2024	10:00 a 13:00 horas.	Lic. Irving Isaías Barrita González.

- El cartel para realizar la difusión con el personal de sus unidades, lo pueden encontrar en la página <https://www.saludoax-admon.com/intranet/index.php>
- Una vez inscritos es importante su asistencia al curso o conferencia; en su defecto cancelar con un mínimo de 24 horas hábiles para ofertar los espacios.
- Se le notificará directamente a los participantes en sus correos electrónicos cualquier aviso relacionado al curso que asisten.



\*fea